

# COMUNE DI MODENA

## SELEZIONE PUBBLICA

PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1  
POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE E  
POSIZIONE DI LAVORO

### ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA MUNICIPALE

#### Cat. D1

*con riserva ai militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del d.lgs. 66/2010*

Vista la Determinazione Dirigenziale Prot. n.15397 del 01/02/2017

#### rende noto

E' indetta selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale e posizione di lavoro di "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA MUNICIPALE" Cat. D1 con riserva ai militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014 comma 1 del d.lgs. 66/2010. La riserva è applicata a scorrimento della graduatoria ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del medesimo decreto.

**L'effettiva copertura del posto a tempo indeterminato a seguito della presente selezione è subordinata ai vincoli legislativi vigenti in ordine alle assunzioni a tempo indeterminato e, in particolare, all'esito negativo della procedura attivata dall'Ente e attualmente in fase di decorso dei termini, per i fini di cui all'art. 34-bis del d.lgs. 165/2001 (ricollocazione del personale in disponibilità)**

#### TRATTAMENTO ECONOMICO

Importo mensile del trattamento economico iniziale lordo: Euro 1.842,15. Indennità di comparto: Euro 51,90. Saranno inoltre corrisposti eventuale assegno per il nucleo familiare, tredicesima mensilità e altre indennità se ed in quanto dovute. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali.

#### ATTIVITA' PRINCIPALI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA MUNICIPALE

La funzione prevede:

- controllo e gestione delle attività svolte dall'unità organizzativa semplice di competenza, nel rispetto delle norme e nell'ambito degli obiettivi del Settore, relativamente a:
  - attività di sicurezza stradale (polizia stradale – rilevamento incidenti stradali)

- attività di polizia amministrativa, polizia commerciale, polizia edilizia ed ambientale, polizia giudiziaria e sicurezza urbana
- supporto all'attività di controllo in materia di sicurezza e regolarità del lavoro e di tributi locali
- coordinamento e gestione del personale assegnato
- elevate conoscenze giuridico-amministrative relativamente a: codice della strada, codice penale, codice di procedura penale e codice civile

<b>REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE</b>
---------------------------------------------

**Tutti i requisiti previsti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione, ad eccezione del requisito relativo alla patente di guida di cat. A per la guida di motoveicoli che dovrà essere inderogabilmente posseduto entro e non oltre il successivo termine del 20/03/2017 a pena di esclusione dalla selezione.**

1. Laurea triennale, laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani.

2. Patente di guida di categoria "B"
3. Patente di guida di categoria "A" senza limitazioni *oppure* patente di guida di categoria A2 senza limitazioni conseguita fino al 18/01/2013, *oppure* patente di guida di categoria A2 conseguita dal 19/01/2013 seguita da una prova pratica di guida su veicolo specifico al termine della quale è stata rilasciata la patente A

Le patenti di guida devono essere in corso di validità

Le patenti di servizio rilasciate dalla Croce Rossa Italiana e le patenti militari devono essere state convertite in patenti civili entro la data di scadenza del presente bando.

4. Età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
5. Cittadinanza italiana. Non si può prescindere dalla cittadinanza italiana in quanto trattasi di posto di lavoro che implica l'esercizio diretto di pubblici poteri (art.38 d.lgs 165/01 e ss.mm.ii.)
6. Iscrizione nelle liste elettorali
7. Posizione regolare nei confronti della leva, per gli obbligati ai sensi di legge
8. Non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale "obiettore di coscienza" ai sensi della Legge n. 230 del 7 luglio 1998 ovvero di avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio civile ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter della L. 230/98 come modificato dall'art. 1 della Legge n. 130 del 2 agosto 2007

9. Disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale

Non possono partecipare alla selezione coloro che:

- 1) abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- 2) siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art.55 quater del d.lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni
- 3) siano stati licenziati dal Comune di Modena per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di cinque anni, e coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

Inoltre non possono partecipare alla selezione coloro che:

1. abbiano subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o siano stati sottoposti a misura di prevenzione
2. siano stati espulsi dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati
3. siano stati ammessi a prestare servizio civile quali obiettori di coscienza  
Coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile quali "obiettori di coscienza" potranno partecipare alla selezione esclusivamente nel caso in cui siano trascorsi 5 anni dal collocamento in congedo ed abbiano rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio civile, ai sensi del comma 3 art. 636 del d.lgs. 66/2010 "Codice sull'ordinamento militare"
4. si trovano nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 68/99

#### **REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLA RISERVA**

La riserva si applica a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonche' i volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 1014 comma 1 del d.lgs. 66/2010, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art.678 comma 9 del d.lgs 66/2010.

*La riserva opera ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del d.lgs. 66/2010 in caso di scorrimento della graduatoria degli idonei secondo le modalità specificate nel paragrafo "Formazione graduatoria e assunzione".*

#### **REQUISITI FISICO-FUNZIONALI**

I candidati devono essere inoltre fisicamente idonei alle funzioni previste per il posto, e cioè devono essere in possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui alla Direttiva Regionale approvata con

Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005 e successive modificazioni, ed in particolare:

- Sana e robusta costituzione:
  - visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali
  - normalità del senso cromatico luminoso e del campo visivo
  - funzione uditiva normale
  - assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea
- Assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie o menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale da valutare in sede di accertamento medico diretto. Tale valutazione comprenderà:
  - rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, indice di massa corporea)
  - valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo)
  - valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente
  - valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria
  - valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base
  - valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatininemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcanina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine

**Il possesso di tali requisiti, essendo condizione essenziale per l'assunzione, verrà accertato al termine delle procedure di selezione e prima dell'effettiva immissione in servizio.**

**Non saranno sottoposti all'accertamento del possesso dei requisiti sopra indicati i candidati già dipendenti di Enti della Regione Emilia Romagna ed inquadrati come operatori di polizia locale alla data di adozione (pubblicazione sul BUR n.44 dell'8/03/2005) della delibera della Giunta Regionale E.R. n.278 del 14/02/2005.**

#### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere:

- redatta su carta semplice
- indirizzata al Comune di Modena
- firmata personalmente dal candidato (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione della firma). Si ricorda che **la mancata apposizione di firma autografa non è**

**sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, salvo che la domanda non sia stata trasmessa tramite PEC intestata al candidato.**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso cui indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica e numero telefonico
- b) il codice fiscale
- c) il titolo di studio posseduto con l'indicazione:
  - dell'anno accademico in cui è stato conseguito
  - della Facoltà che lo ha rilasciato

**Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve allegare la dichiarazione di riconoscimento del titolo di studio ai titoli italiani secondo le disposizioni di legge vigenti.**

- d) il possesso della/e patente/i di guida richiesta/e in corso di validità
- e) l'eventuale impegno a conseguire la patente di guida di cat. "A" **entro il 20/03/2017** termine inderogabile a tal fine previsto dal presente bando (qualora non già posseduta alla data di scadenza del bando) e a comunicare tempestivamente all'ufficio Selezione, Gestione e Previdenza l'avvenuto conseguimento trasmettendone copia entro la medesima data tramite Fax oppure PEC con le modalità previste al punto "Modalità di presentazione della domanda
- f) il possesso della cittadinanza italiana
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime
- h) l'immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o la dichiarazione di carichi pendenti, eventuali condanne subite e i loro precedenti penali, indicandone la natura, anche nei casi in cui sia concessa la non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione o eventuale archiviazione del procedimento;
- i) di non essere stato destituito oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55 quater del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni
- j) di non essere stato licenziato dal Comune di Modena per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da meno di cinque anni, e di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare
- k) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione

- l) di avere preso visione dei requisiti fisico-funzionali necessari per l'accesso al ruolo di operatore di polizia locale e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio e che costituisce condizione essenziale per l'assunzione
- m) la posizione nei confronti della leva per gli obbligati ai sensi di legge
- n) di non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza ovvero avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile ai sensi del comma 3 dell'art. 636 del d.lgs. 66/2010 "Codice sull'ordinamento militare"
- o) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati
- p) di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale
- q) la lingua straniera prescelta (tra inglese e francese) al fine dell'accertamento della conoscenza
- r) eventuali titoli che diano diritto a preferenze nella graduatoria di merito
- s) di non essere nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 68/99
- t) **coloro che intendono usufruire della riserva prevista per i militari** dovranno dichiarare l'appartenenza alle categorie di cui all'art. 1014 comma 1 e all'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, il Corpo presso il quale è stato prestato il servizio e relativo periodo e allegare copia del congedo

**Ogni variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata per iscritto. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione scritta del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare la ricevuta del versamento di Euro 10,00 per tassa di concorso che può essere effettuato:

- all'Ufficio Postale tramite bollettino di c/c postale n. 17367418 intestato a Comune di Modena - Servizio Tesoreria. Nel bollettino deve essere chiaramente indicata la causale del versamento
- direttamente presso l'Ufficio Selezione, Gestione e Previdenza - Via Galaverna, 8 - Modena

La domanda, indirizzata al Comune di Modena, può essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'Ufficio Selezione, Gestione e Previdenza Via Galaverna 8 - 41123 Modena, oppure all'Ufficio Protocollo Piazza Grande - 41121 Modena, negli orari di apertura al pubblico

- con raccomandata A.R. ad uno degli indirizzi sopra precisati
- mediante fax al numero 059/2032871
- tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda scansionata in formato pdf all'indirizzo PEC del Settore Risorse Umane e Strumentali: [casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it](mailto:casellaistituzionale042@cert.comune.modena.it) (la domanda e gli allegati devono essere trasmessi come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata).

**In formato e-mail sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata, pena l'esclusione.**

Se la domanda è presentata da persona diversa dal candidato o inviata mediante servizio postale o fax, o inoltrata mediante PEC non intestata al candidato, dovrà essere allegata anche la fotocopia di un documento valido di identità del candidato.

### SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, consegnata a mano, tramite posta certificata PEC, a mezzo posta o a mezzo fax secondo le modalità sopraindicate **deve pervenire entro e non oltre il giorno**

## 2 MARZO 2017

**Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande pervenute oltre il termine prescritto. A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale.**

**Nel caso di inoltro tramite fax sarà cura del candidato informarsi sull'avvenuto ricevimento, entro la scadenza del bando, telefonando ai seguenti numeri telefonici: 059/203 2841-2843-2914. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per errate spedizioni.**

### AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini indicati, compreso l'invio di copia della patente che il candidato si è impegnato a trasmettere entro il 20/03/2017, comporta l'esclusione dalla selezione.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta nel rispetto del termine per la presentazione, per procedere successivamente alla verifica dei requisiti.

**E' facoltà dell'Amministrazione disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento anche dopo l'avvenuto svolgimento delle prove d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel bando.**

## COMMISSIONE GIUDICATRICE E PROVE D'ESAME

Le prove selettive sono espletate da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due esperti). Ogni componente avrà a disposizione per ciascuna prova un massimo di punti 10. Il punteggio attribuito ai candidati sarà espresso in trentesimi.

Tale Commissione verrà integrata nei colloqui di gruppo ed individuali da un esperto in Psicologia del lavoro al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale approvata con delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 278/2005 e successive modificazioni.

Le prove d'esame/idoneità si articolano in:

**PROVA SCRITTA:** consistente in quesiti a risposta multipla e/o sintetica e/o domande a risposta aperta/elaborati sulle materie previste dalla prova orale

Per essere ammessi ai successivi colloqui di gruppo ed individuali i candidati dovranno ottenere nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I candidati a cui non sia stata espressamente comunicata l'esclusione dalla partecipazione al presente procedimento, **sono sin da ora convocati a sostenere LA PROVA SCRITTA il giorno**

**27 MARZO 2017**

**Sarà pertanto cura dei candidati accertarsi dell'ora e del luogo di svolgimento della prova scritta consultando il sito internet del Comune di Modena**

[www.comune.modena.it/il-comune/bandi-di-concorsi](http://www.comune.modena.it/il-comune/bandi-di-concorsi) a partire dal **21/03/2017**

**I candidati devono ritenersi convocati salvo diversa comunicazione. L'indicazione della data della prova ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto coloro che non si presenteranno saranno dichiarati rinunciatari alla selezione. Alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.**

**Le date di inizio dei colloqui di gruppo ed individuali e della prova orale, e la sede di svolgimento, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Modena [www.comune.modena.it/il-comune/bandi-di-concorsi](http://www.comune.modena.it/il-comune/bandi-di-concorsi) dal 23/03/2017**

**I candidati potranno verificare il superamento della prova scritta e l'ammissione ai colloqui consultando una pagina web riservata il cui indirizzo verrà comunicato ai concorrenti all'atto della prova scritta.**

**Dalla data della pubblicazione decorrono i termini di preavviso con valore di notifica a tutti gli effetti.**

Coloro che risulteranno idonei alla prova scritta saranno ammessi ai **COLLOQUI DI GRUPPO ED INDIVIDUALI** per l'accertamento del possesso dei requisiti di carattere psico - attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Municipale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale sopracitata.



Entrambi i colloqui si svolgeranno a porte chiuse.

I colloqui di gruppo ed individuali per l'accertamento dei requisiti di carattere psico-attitudinale **non generano alcun punteggio utile per la posizione in graduatoria**, ma determinano l'ammissione o l'esclusione alla successiva fase concorsuale **Solo coloro che risulteranno idonei potranno sostenere la successiva prova orale.**

**I candidati non idonei saranno esclusi dalla procedura concorsuale.**

**PROVA ORALE** sui seguenti argomenti:

1. Elementi di diritto e procedura penale, diritto e procedura civile, diritto amministrativo
2. Codice della strada e norme regolamentari ed attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio
3. Legislazione su commercio – ambiente – edilizia
4. Ordinamento delle Autonomie Locali
5. Elementi in materia di tutela della privacy: codice in materia di protezione dei dati personali d.lgs. 196/2003 e successive modificazioni
6. Elementi di gestione del personale e di organizzazione dei servizi di Polizia Municipale
7. Ordinamento della Polizia Municipale, con particolare riferimento alla legge regionale n. 24/2003 e Testo Unico leggi pubblica sicurezza
8. Elementi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro d.lgs. 81/2008

L'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese) e dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sarà effettuato contestualmente alla prova orale (art.37 d.lgs 165/2001).

Alle prove i candidati dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti di valido documento di riconoscimento.

**Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle due prove (scritta ed orale).**

## **FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE**

La graduatoria della selezione, espressa in sessantesimi, verrà redatta sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale e verrà approvata con provvedimento dirigenziale pubblicato all'Albo Pretorio on-line: [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it).

A parità di merito verranno applicati, in base alle dichiarazioni sottoscritte dai candidati all'atto di presentazione della domanda, i titoli di preferenza previsti dall'art. 11 comma 4 del "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 29/01/2004 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli,

anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione al concorso dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli aggiuntivi o di preferenza o precedenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per 3 anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione e verrà utilizzata per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili (nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzione di personale e dei Regolamenti interni all'Ente).

**La graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata da altri Comuni della Regione Emilia Romagna, previa sottoscrizione di specifica intesa ai sensi della normativa vigente, da effettuarsi prima della approvazione della graduatoria stessa, con determinazione dirigenziale. Al fine di garantire massima trasparenza verrà data comunicazione ai candidati sulle modalità di scorrimento della graduatoria durante il procedimento selettivo.**

**Lo scorrimento della graduatoria per gli eventuali posti che si rendessero vacanti presso il Comune di Modena avverrà applicando il meccanismo della riserva ai militari di cui agli artt.678 comma 9 e 1014 comma 1 del d.lgs 66/2010. La riserva opera nel limite del 30% e si applica nel caso di assunzione di quattro candidati e riguarderà il quarto assunto, l'ottavo assunto e via dicendo.**

L'assunzione è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti fisico-funzionali previsti dall'Allegato A della Direttiva Regionale approvata con deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278 del 14/2/2005 e ss.mm.ii, fatta eccezione per i candidati già dipendenti di Enti della Regione Emilia Romagna inquadrati come Operatori di Polizia Locale.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a mezzo lettera raccomandata ad assumere servizio nel profilo professionale e posizione di lavoro di **“Istruttore Direttivo di Polizia Municipale” cat. D1**. La nomina dei vincitori diverrà effettiva soltanto dopo il superamento del previsto periodo di prova.

**Al concorrente che sarà assunto a seguito della presente selezione non verrà accordato nulla osta per un eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità in altro Ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio.**

## DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme stabilite dalle leggi e dal *“Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive”*.

L'Amministrazione Comunale di Modena si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando di selezione pubblica viene pubblicizzato nelle forme previste dall'art.7 del vigente "Regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive".

Le prove della selezione non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività religiose secondo la normativa vigente.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (Legge 10.04.1991 n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Per informazioni, copia del bando e schema di domanda i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Selezione Gestione e Previdenza del Comune di Modena, Via Galaverna, 8 – Tel. 059/2032841-2032843-2032914.

Per il solo ritiro di copia del bando e schema di domanda alle Portinerie - Informacittà del Comune di Modena.

<b>INFORMATIVA (art. 13 d.lgs. 196/2003)</b>
----------------------------------------------

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente:

- in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione
- per fini occupazionali dandone comunicazione ad altri Enti Pubblici

Titolare del trattamento è la dott.ssa Lorena Leonardi, Dirigente del Settore Risorse Umane e Strumentali. Responsabile del trattamento è il dott. Massimo Fiorani, Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale.

Il candidato è titolare di una serie di diritti, di cui all'art.7 del d.lgs.196/2003 che potrà sempre esercitare presso il Settore Risorse Umane e Strumentali.

I dati raccolti verranno trattati da soggetti incaricati nel rispetto della normativa in materia di privacy e non verranno diffusi. Il conferimento dei dati è necessario per consentire la partecipazione alla selezione pubblica.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L.241/90 e successive modificazioni.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Massimo Fiorani e gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Selezione, Gestione e Previdenza del Settore Risorse Umane e Strumentali. Il presente procedimento si concluderà nel termine di sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova. La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale.

Dalla Residenza Municipale, 1 FEBBRAIO 2017

LA DIRIGENTE DEL SETTORE  
RISORSE UMANE E STRUMENTALI  
*F.to Dott.ssa Lorena Leonardi*